



LA COMMUNE D'ESNEUX RECRUTE....



UN(E) BRIGADIER VOIRISTE (H/F/X)

Commune de 13.000 habitants, Esneux relève de nombreux défis, typiques de notre temps et des milieux semi-urbains. Ces défis constituent autant de moteurs qui nous poussent à innover tous les jours.

Dans tous les domaines : services aux citoyens, propreté, écoles, démarches administratives, sécurité, culture, urbanisme, espaces verts, sport, trottoirs et voiries, éclairage public.

Pour mener à bien ces projets, nous recherchons régulièrement des collaborateurs compétents, motivés et enthousiastes.

Vous partagez notre sens du service et de l'intérêt général ? Rejoignez-nous !

Descriptif de fonction

Sous l'autorité hiérarchique du Chef des Travaux (qui rassemble les différentes équipes techniques de l'atelier communal), la personne recrutée (h/f) assurera la fonction de brigadier voiriste.

Avec ses collègues, il met en œuvre l'organisation et le contrôle de l'ensemble des rénovations, des réaménagements, des mises aux normes, de l'adaptation et de l'entretien du réseau communaloyer (chaussées, trottoirs, égouttage, ...).

Missions principales

- Organiser et contrôler le travail de l'équipe et diriger les interventions sur le terrain ;
- Etablir une estimation du temps et du matériel nécessaire aux interventions demandées ;
- Déterminer le déroulement des opérations nécessaires à la réalisation des interventions de l'équipe ainsi que les moyens matériels et humains nécessaires à leurs réalisations ;
- Gérer les déchets des chantiers ;
- Gérer les risques physiques et psychosociaux liés aux activités de l'équipe ;
- Faire respecter le cadre et la réglementation dans l'exécution des activités quotidiennes notamment les règles en matière de sécurité et d'hygiène ;
- Participer à la conception des solutions techniques à mettre en œuvre, en collaboration avec le responsable du dépôt communal et la ligne hiérarchique ;
- Participer aux réunions de chantier

Qualités personnelles

- Avoir un tempérament de leader qui aime le travail de terrain et la gestion d'une équipe ;
- Travailler de manière rigoureuse, organisée et soignée ;
- Faire preuve de diplomatie, de capacité d'écoute et de communication ;
- Faire preuve d'initiative et de collaboration avec ses collègues ;

Diplômes et formations

- Pas de diplôme particulier requis mais une expérience de 10 minimum dans de domaine de la voirie est obligatoire. Cette expérience doit être prouvée par des attestations émanant d'employeurs précédents et précisant l'expérience dans le domaine requis ainsi que la durée de celle-ci ;
- Disposer d'une expérience professionnelle en tant que chef d'équipe au sein d'une fonction similaire ;
- Être titulaire du permis de conduire B (BE est un +) ;
- Être titulaire d'un brevet conducteur de mini-pelle constitue un atout ;
- Être titulaire d'un permis C avec CAP valide constitue un atout.

Contrat proposé

- Contrat à durée déterminée à temps plein pouvant conduire à un CDI ;
- Régime de travail : temps plein de jour 36h/semaine (semaine 1 = 32 heures – semaine 2 = 40 heures) ;
- Echelle barémique C1 ;
- Début de la fonction : à déterminer

Ce poste implique de rester à disposition de l'employeur à certaines périodes dans le cadre d'un service de garde et d'effectuer, à cette occasion, des prestations nocturnes et de week-end (récupération et allocation de garde selon le système compensatoire).

Rémunération et avantages

- Salaire de base : Barème C1 échelon 0, soit brut annuel de 15.648,28 € non indexé.
(Index actuel : 2,1223)
- Valorisation de toutes les années de travail dans le secteur public ;
- Valorisation de maximum 10 années du secteur privé (pour autant que ce soit en rapport avec la fonction postulée) ;
- Des occupations et des défis professionnels motivants, au sein d'un service public dynamique ;
- Un emploi dans un cadre agréable et verdoyant ;
- Une certaine autonomie dans la gestion de votre travail ;
- Une ancienneté pécuniaire qui évolue chaque année pendant 25 ans ;
- La prise en charge de formations utiles à la fonction ;
- Une structure à taille humaine, ouverte, basée sur le respect, l'appréciation et l'égalité des chances.

Si vous correspondez à notre profil et que vous êtes curieux de nous rencontrer, vous êtes la personne que nous recherchons pour rejoindre notre administration en tant que brigadier voiriste !

Comment postuler ?

Les candidatures doivent être introduites à l'attention du service du personnel (place Jean d'Ardenne, 1 à 4130 ESNEUX) pour le vendredi **27 juin 2025** au plus tard ou par mail à l'adresse courriel suivante grh@esneux.be

Il ne sera donné suite qu'aux dossiers de candidature comprenant toutes les pièces relatives aux formalités demandées ci-dessus.

- ✓ Une lettre de motivation ;
- ✓ Un curriculum vitae ;
- ✓ Une copie du ou des diplôme(s) ;
- ✓ Une copie du permis de conduire ;
- ✓ Un extrait du casier judiciaire (modèle 1) délivré moins de 2 mois avant la date limite de réception des candidatures ;

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Madame COUQUELET (atelier@esneux.be – 04/380.94.52)